



คู่มือการใช้งาน

Email-Camp V.4.0

Version: 1.0

Last update: 25 October 2017

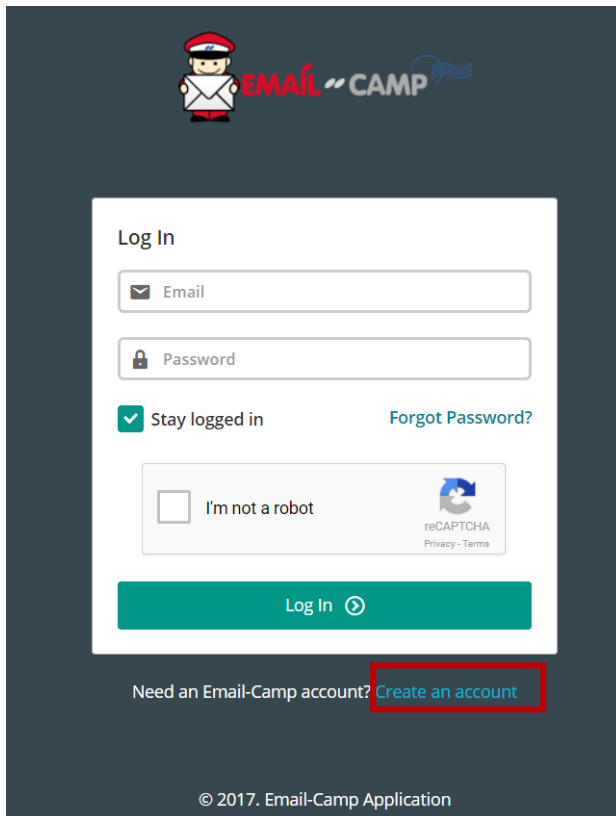
สารบัญการใช้งาน

	รายละเอียด	หน้า
1.	การสมัครแพคเกจ (สำหรับลูกค้าใหม่)	2
2.	การยืนยันการชำระเงิน	6
3.	การตั้งค่าเพื่อการใช้งาน	7
4.	การใช้งาน Dashboard	11
5.	การสร้างรายชื่อ และนำรายชื่อเข้าระบบ	12
6.	การสร้างแคมเปญ	15
7.	การส่งออกแคมเปญ	26
8.	การตรวจสอบสถิติ	29

1. การสมัครแพ็คเกจ (ลูกค้าใหม่)

1.1. เข้าใช้งานระบบส่งอีเมลที่ <https://e1.emailcampengine.com/login>

1.2. Click ที่ Create an account มุมขวาล่าง




Log In

Email

Password

Stay logged in [Forgot Password?](#)

I'm not a robot  reCAPTCHA
Privacy - Terms

Log In

Need an Email-Camp account? [Create an account](#)

© 2017. Email-Camp Application

1.3. เลือก Package ที่ท่านต้องการและกดปุ่ม Register
ตัวอย่าง Package

30,000 credits	50,000 credits	70,000 credits
4,800THB / Unlimited	8,000THB / Unlimited	11,200THB / Unlimited
Features	Features	Features
Sending quota: 30,000	Sending quota: 50,000	Sending quota: 70,000
Sending limit: 5,000 emails / 1 hours	Sending limit: 5,000 emails / 1 hours	Sending limit: 6,000 emails / 1 hours
Max lists: Unlimited	Max lists: Unlimited	Max lists: Unlimited
Max subscribers: Unlimited	Max subscribers: Unlimited	Max subscribers: Unlimited
Max campaigns: Unlimited	Max campaigns: Unlimited	Max campaigns: Unlimited
Maximum size of all files: 200 MB	Maximum size of all files: 500 MB	Maximum size of all files: 700 MB
Maximum upload file size: 2 MB	Maximum upload file size: 5 MB	Maximum upload file size: 5 MB
Create sending servers: No	Create sending servers: No	Create sending servers: No
Create sending domains: 1	Create sending domains: 1	Create sending domains: 2
Create email verification servers: Unlimited	Create email verification servers: Unlimited	Create email verification servers: Unlimited
✓ Register	✓ Register	✓ Register

1.4. กรอกรายละเอียดแบบฟอร์มให้ครบถ้วนตามรูปด้านล่าง เพื่อจัดตั้ง Account ใหม่ โดยการกรอก E-mail และ Password ตามแบบฟอร์มนี้จะเป็น E-mail และ Password ที่เข้าใช้งานระบบ Email-Camp ด้วย ซึ่งอีเมลที่กรอกควรเป็นอีเมลบริษัทของท่าน และต้องไม่ใช่ Free E-mail เช่น Hotmail.com, Gmail.com เป็นต้น

Subscription

1 ✓ Select a plan | 2 Account information | 3 Subscription | 4 Finish

Account information

Profile Photo

Upload photo
Photo should be at least 300px x 300px

[Upload](#) [Remove](#)

Account

Email *

New password *

Confirm new password

Basic information

First name *

Last name *

Timezone *

Language *

I'm not a robot

[✓ Register](#)

1.5. หลังจากนั้นท่านจะได้รับอีเมลยืนยันการสมัครตาม E-mail ที่กรอกข้อมูลไว้

สำคัญ! เมื่อท่านได้รับอีเมลยืนยัน จะต้องกดยืนยันตัวตนจากอีเมลที่ได้รับ

1.6. ตัวอย่างอีเมลที่จะได้รับ

Hello Email Camp, Welcome to Email-Camp

Please Confirm Registration

Click the link below to activate your account:

https://e1.emailcampengine.com/user/activate/a4352fe53d7ee377338f8f19d8bf30979334e252Fsubscription%252Fnew%253Fplan_uid%253D59e4805da0ab5

© 2017. Email-Camp.com. Need help? Email us at emailcamp@wisetarget.net

1.7. เมื่อ Click ตามลิ้งค์บน E-mail แล้วจะปรากฏหน้ายืนยันขั้น ตามรูปด้านล่าง ซึ่งจะถือว่าการสมัครเสร็จสิ้นสมบูรณ์ และท่านสามารถดำเนินการจ่ายค่าบริการตาม Package ที่ท่านเลือก



Your account was successfully activated!
Please login to continue

OK

TECAP | CHA
Privacy - Terms

Log In →

Need an Email-Camp account? [Create an account](#)

© 2017. Email-Camp Application

2. การยืนยันการชำระเงิน

- 2.1. เมื่อท่านทำการชำระเงินค่าบริการเรียบร้อยแล้วให้แจ้ง E-mail ของท่านพร้อมแนบหลักฐานการโอนเงินหรือใบ Pay-in ส่งมาที่ emailcamp@wisetarget.net
- 2.2. ทางบริษัทจะทำการ Activate Package ให้ภายใน 24 ชั่วโมงทำการและแจ้งกลับท่านทางอีเมล เพื่อเข้าใช้งานระบบส่งอีเมลต่อไป

3. การตั้งค่าการใช้งาน (เพื่อประโยชน์สูงสุด)

3.1. การตั้งค่า SPF

3.1.1. ท่านจะต้องตั้งค่าที่ Domain ของอีเมลที่ท่านจะใช้ในการส่งออก เช่น info@somedomain.com โดเมนคือ somedomain.com

3.1.2. ท่านจะต้องเพิ่ม SPF record บน Domain ของท่าน เพื่ออนุญาตให้ระบบของทาง บริษัทฯสามารถส่งออกในนาม somedomain.com (Domain ที่ท่านใช้งาน) ดังนั้นท่านจำเป็นต้องทำการเพิ่ม SPF Record ดังตัวอย่างด้านล่าง หรือหากท่าน มีข้อสงสัยสามารถสอบถามข้อมูลได้ที่ emailcamp@wisetarget.net ทางบริษัทฯ จะทำการจัดส่งค่าที่ถูกต้องกลับให้ท่านต่อไป

ตัวอย่าง

```
somedomain.com IN TXT v=spf1 a mx include:spf.protection.outlook.com include:include.wisetarget.net ~all
```

3.1.3. อ่านข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับ [SPF ได้ที่นี่](#)

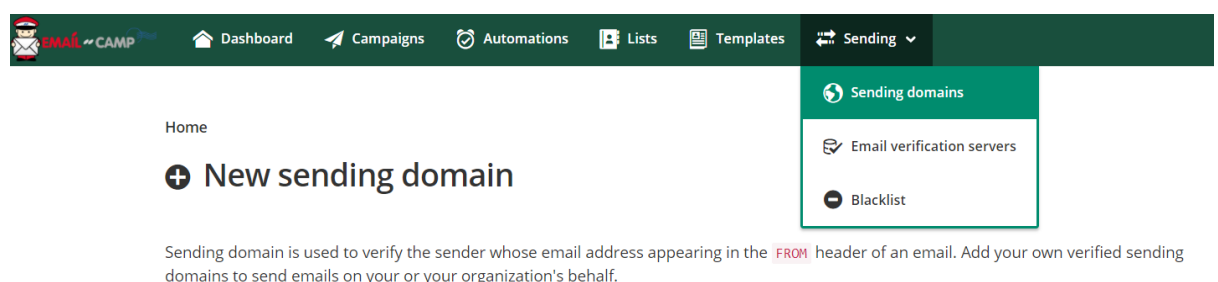
3.2. Sending Domain คือ Domain ของอีเมลที่ท่านจะใช้ในการส่งออก เช่น

info@somedomain.com

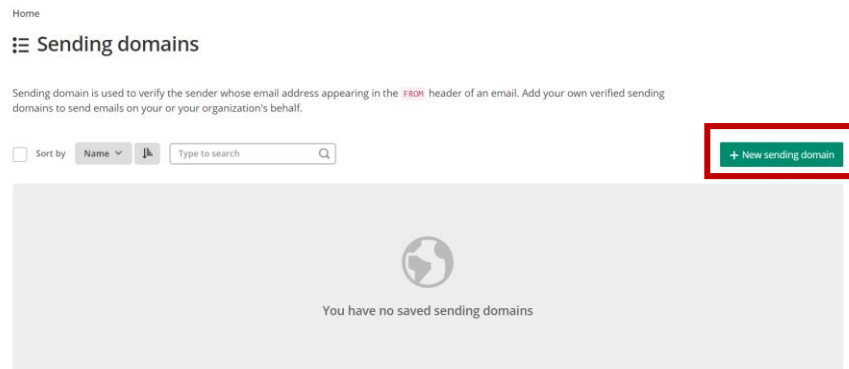
- somedomain.com คือ Sending Domain ที่ท่านจะต้องทำการติดตั้งในระบบ

3.2.1. การเพิ่ม Sending Domain จะช่วยให้อีเมลของท่านมีอัตราการส่งถึงที่ดีขึ้น (ในกรณีที่ท่านไม่เคยส่งอีเมลที่เป็นสแปมมาก่อน)

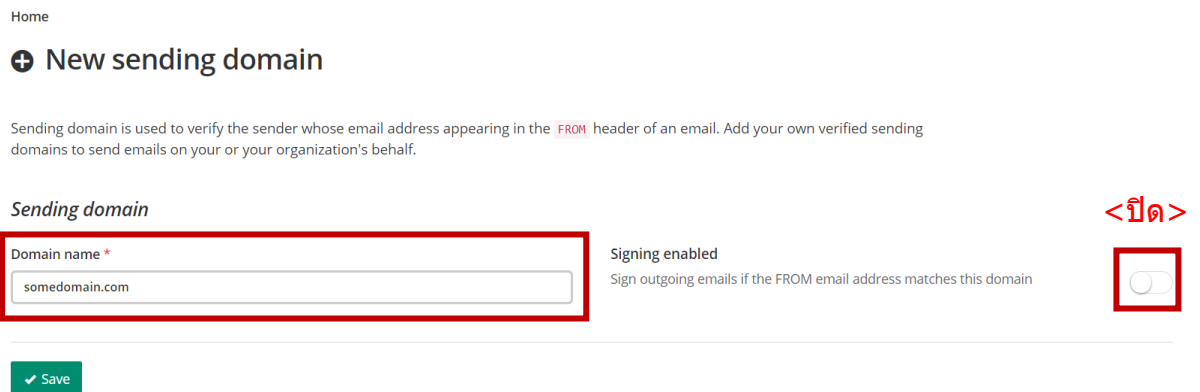
3.2.2. การเพิ่ม Sending Domain ให้ไปที่เมนู Sending->Sending Domain ตามรูปด้านล่างนี้



3.2.3. กดเครื่องหมาย (+) New Sending Domain



3.2.4. กรอกโดเมนที่ช่อง Domain Name และ **สำคัญ!** ปิด Function Signing enabled แล้วกด Save



3.2.5. ระบบจะนำท่านไปยังหน้าถัดไป ซึ่งจะแสดงค่าต่างๆที่ท่านจะต้องนำไปตั้งค่าที่ Domain Name ของท่าน การตั้งค่านี้จะต้องทำที่ DNS Server ซึ่งท่านจะต้องแจ้งไปยังผู้ดูแล Domain Name เพื่อปรับแก้ โดยหลังจากปรับแก้เรียบร้อยแล้ว ระบบจะอัปเดตค่าใหม่ประมาณ 24 - 48 ชั่วโมง

3.2.6. ตัวอย่างค่าที่ระบบจะแสดง

 somedomain.com

Sending domain is used to verify the sender whose email address appearing in the **FROM** header of an email. Add your own verified sending domains to send emails on your or your organization's behalf.

Sending domain

Domain name *

somedomain.com

DKIM private key

```
-----BEGIN PRIVATE KEY-----
MIICdQIBADANBgkqhkiG9w0BAQEFAASCA18wggJbAgEAAoGBAJOFiIm90YVE1nc1
Ke0gwj6a1kcdddErUJ1qKAnFIA+HuyugEyG/o7c7Uu7z1V2xd2kQRz0mIwZcmc9Y
WfN0tChzKuokh+DC+FLYAUnCQGK/yIeweFATLsd7encz1RbuP7GJNSte2CFPrVU
ruwAc18UgQIUWmsuK10k6n050fhrAgMBAAEgYAECA4RL6phFLDKH+cA1jVfMAnC
k2841gx2uG9ynSic61AKiRYdNcKa4i7ns04sHYKvnsFm7cYJI/fHjg50NSnu8mU
ed4BXjo0o/XyvRV5h+m/2yEkBAtP2IOPCx/I9bu1msQk74A6ZbTVCV56/SpaivR5
GOF5U1DIh5gV5cHGQjBAMP9a29hUs+gH2j117e70S2h1bHMo7YVeI5WjLS0XGc+
mktjmfVLEw7u1Be3LRU+x0zWI3xsU4DdvH11ldmK8UCQDAsPKbJ4SoIwLIuHI/
```

Signing enabled

Sign outgoing emails if the FROM email address matches this domain



DKIM public key

```
-----BEGIN PUBLIC KEY-----
MIGfMA0GCsQgSIb3DQEBAQUAA4GNADCBiQKgQCThyIjvdG6BjZ3NSntIMI+m1JH
HXKRK1CZaigJxSAP1rsroBhVh603I1Lu85VdsXdpEEc9JiMGXjnPWFnzTrRwsyrq
Jifgwvny2AFJwkBiv8iH1nnwEy0ne3p3MyEQbj+xiTurXtghaUa1VK7sAHNFFIEC
FDDLitdJOpzudH4awIDAQAB
-----END PUBLIC KEY-----
```

Domain's DKIM record

DomainKeys Identified Mail (DKIM) is a way to authorize or sign your email. i.e. it allows you to take responsibility for your emails, and is used to help separate legitimate email from spam and phishing campaigns. Add the following record to your domain DNS so that any outgoing email whose **FROM** email address matches the domain will be signed and can be verified by the recipient's server

```
mailers._domainkey TXT "v=DKIM1; k=rsa; p=MIGfMA0GCsQgSIb3DQEBAQUAA4GNADCBiQKgQCThyIjvdG6BjZ3NSntIMI+m1JHXKRK1CZaigJxSAP1rsroBhVh603I1Lu85VdsXdpEEc9JiMGXjnPWFnzTrRwsyrqJifgwvny2AFJwkBiv8iH1nnwEy0ne3p3MyEQbj+xiTurXtghaUa1VK7sAHNFFIECFDDLitdJOpzudH4awIDAQAB"
```

 Save

3.2.7. หลังจาก 48 ชั่วโมงหลังการอัปเดตค่าแล้ว ให้กลับมาที่เมนู Sending Domain ใหม่อีกครั้งและทำการเปิด Function Signing enabled

Home

 somedomain.com

Sending domain is used to verify the sender whose email address appearing in the **FROM** header of an email. Add your own verified sending domains to send emails on your or your organization's behalf.

Sending domain

Domain name *

somedomain.com

Signing enabled

Sign outgoing emails if the FROM email address matches this domain

<เปิด>



3.3. Blacklist

อีเมลที่อยู่ในรายชื่อ Blacklist จะไม่สามารถนำเข้าระบบได้ หรือท่านสามารถเพิ่มอีเมลเข้าใน Blacklist โดยการอัปโหลดไฟล์ TXT ซึ่งในไฟล์นั้นการวางรายชื่ออีเมลจะต้องวางรายชื่ออีเมลเพียง 1 คอลัมน์ และ 1 แถวจะต้องมีเพียง 1 อีเมลเท่านั้น
ตัวอย่าง:

e-mail1@e-mail.com


e-mail2@e-mail.com

Home › Blacklist

↓ Import

Upload blacklist from file

Choose file from your device to import. Acceptable file type is TXT. One email per line. Server max file upload size is **16M**.

✓ Import

© 2017. Email-Camp.com

4. การเริ่มใช้งาน Dashboard

หลังจาก Log-in เข้าระบบ ท่านจะสามารถมองเห็นภาพรวมของบัญชีใช้งานของท่านได้ดังนี้

- 1) สามารถตรวจสอบจำนวนเครดิตคงเหลือ
- 2) สามารถตรวจสอบแคมเปญล่าสุดที่ส่งออก
- 3) สามารถตรวจสอบการอัตราการเพิ่มขึ้นของลิสต์รายชื่อ โดยสามารถเลือกดูโดยรวม (All) หรือ เลือกดูตามรายชื่อที่มีในระบบ
- 4) สามารถดู Top 5 campaigns แต่ละ metric
- 5) Log กิจกรรมต่างๆบน Account ของท่าน

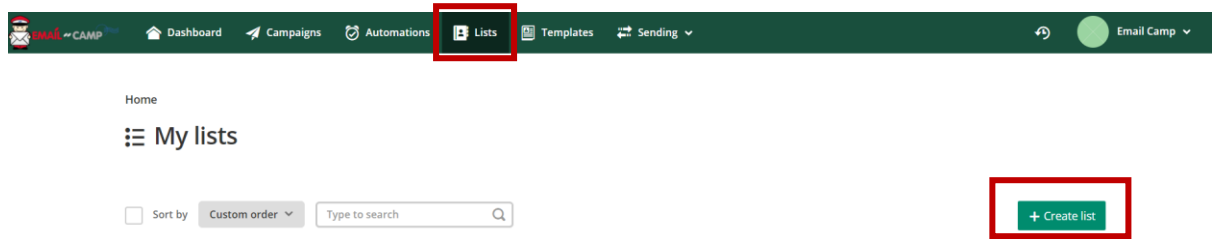
The screenshot displays the Email-Camp dashboard with the following sections:

- Header:** Navigation menu (Dashboard, Campaigns, Automations, Lists, Templates, Sending) and user profile.
- Greeting:** "Hello, Email Camp!" with a welcome message.
- Credits used:** A progress bar showing "Sending limit" at 1/30,000 (0%) and "List" at 1/∞ (Unlimited). Below it, "Campaign" is at 1/∞ (Unlimited) and "Subscriber" is at 4/∞ (Unlimited).
- Recently sent campaigns:** A dropdown menu showing "First Campaign" with a count of 2.
- List growth:** A section containing two charts:
 - Subscriber growth:** A bar chart showing growth from 0 in 08/2017 and 09/2017 to 4 in 10/2017.
 - Subscribed:** A pie chart showing 100% of the data is "Subscribed".
- Top 5:** A section with tabs for "Campaign opens", "Campaign clicks", and "Clicked links". It shows a table with 1 row:

Rank	Campaign	Opens	Uniq opens	Last open
1	First Campaign Internal Test	2	1	2017-10-23, 22:58
- Activity log:** A list of events for the "Internal Test" list:
 - Import process finished, 2 records imported, errors! (1 hour ago)
 - Import process started! (1 hour ago)
 - Import process finished, but reached the maximum quota, 0 records imported! (1 hour ago)
- Footer:** © 2017, Email-Camp.com

5. การสร้างรายชื่อ และนำรายชื่อเข้าระบบ

5.1. ให้ท่านไปยังเมนู Lists และกดเครื่องหมาย (+) Create List ตามรูปด้านล่าง



5.2. กรอกรายละเอียดตามแบบฟอร์ม โดยช่องที่มีระบุเครื่องหมาย * (จำเป็นต้องกรอกข้อมูล)

5.3. ส่วนของ Setting

- (1) หากท่านต้องการให้ผู้รับอีเมลหรือลูกค้าของท่าน Click ยืนยันตัวตนผ่านอีเมลก่อนเพิ่มเข้าลิสต์รายชื่อ ให้ท่านเปิดใช้งานส่วนนี้ (ส่วนนี้จะทำงานร่วมกับ Subscription Form ที่สร้างจากระบบเท่านั้น ไม่รวมการเพิ่มอีเมลผ่าน Subscribers)
- (2) หากผู้รับอีเมลหรือลูกค้าของท่านกดยกเลิกรับข่าวสาร (Unsubscribe) และท่านต้องการให้ระบบส่ง Goodbye อีเมลไปหาผู้รับอีเมลหรือลูกค้าของท่าน ให้เปิดใช้งานส่วนนี้
- (3) หลังจากที่ผู้รับอีเมลหรือลูกค้าของท่านทำการยืนยันตัวตนสำเร็จแล้ว จากขั้นตอนที่ (1) และท่านต้องการให้ส่งอีเมล Welcome ไปอีกครั้ง ให้เปิดใช้งานส่วนนี้

รูปแบบอีเมลทั้งหมดสามารถกำหนดได้ที่ เมนู List -> Forms/Pages

Settings

Send subscription confirmation email (Double Opt-In) 1
When people subscribe to your list, send them a subscription confirmation email.



Send a final welcome email 3
When people opt-in to your list, send them an email welcoming them to your list. The final welcome email can be edited in the List -> Forms / Pages management



Send unsubscribe notification to subscribers 2
Send subscribers a final "Goodbye" email to let them know they have unsubscribed.





© 2017. Email-Camp.com

ตัวอย่าง เมนูการแก้ไข Forms/Pages

The screenshot shows a dashboard with a list named "Internal Test" created on 2017-10-23 at 15:27. It has 4 subscribers, a 50% open rate, and a 50% click rate. A dropdown menu is open, showing options like "Subscribers", "Segments", "Embedded form", "Forms / Pages" (highlighted with a red box), "Manage list fields", and "Email verification".

5.4. หลังจากสร้าง List แล้ว จึงจะสามารถนำรายชื่ออีเมลที่ต้องการเข้าระบบ โดยไปที่หน้า

List แล้วกด  เพื่อเพิ่มอีเมลแบบรายบุคคล หรือกด ที่  แล้วเลือก Import file

5.4.1. การ Import รายชื่อ **สำคัญ!**

5.4.1.1. ไฟล์จะต้องเป็นประเภท CSV เท่านั้น (ดูวิธีแปลงไฟล์จาก Excel เป็น CSV ที่หน้าสุดท้าย)

5.4.1.2. แถวแรกของไฟล์จะต้องเป็น Header เช่น

***หากท่านมีเพียงอีเมล**

EMAIL

email1@email.com

email2@email.com

***หรือหากท่านมีชื่อและนามสกุลเพิ่ม**

EMAIL, FIRST_NAME, LAST_NAME

someone@domain.com, John, Cena

sometwo@domain.com, Ammy, Adams

ท่านสามารถดูชื่อของ Header ได้ที่เมนู
ซึ่งชื่อของ Header ในไฟล์ Excel จะต้องตรงกับชื่อของ Tag ตาม
ด้านล่าง

Label and Type	Required?	Visible?	Tag
Email Text	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	[EMAIL]
First name Text	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	[FIRST_NAME]
Last name Text	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	[LAST_NAME]

5.4.1.3. กด Upload file และรอรระบบทำงาน โดยระบบจะทำงานทุก 1 นาที
เมื่อรายการ Import ของท่านขึ้นที่ Recent Import แล้ว (ท่านสามารถ
เปลี่ยนหน้าเพื่อทำงานส่วนอื่นต่อระหว่างรอกการ Import List ได้)

Import subscribers

Acceptable file type is CSV, please checkout the [Sample.csv](#)

Server max file upload size: **16M**


Upload file

Book1.csv +

Import

Recent import

Sort by Created at ⌵ ⌵

 Import subscribers 00:00:18 Run at: 2017-10-24, 15:26	0% <div style="width: 0%; height: 10px; background: linear-gradient(to right, #ccc, #ccc);"></div>	DONE ✕
---	--	---

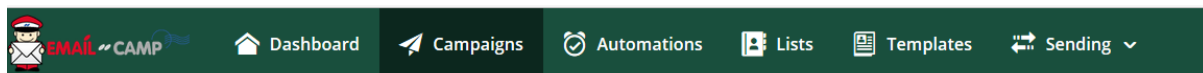
The following fields are required: email

หมายเหตุ:

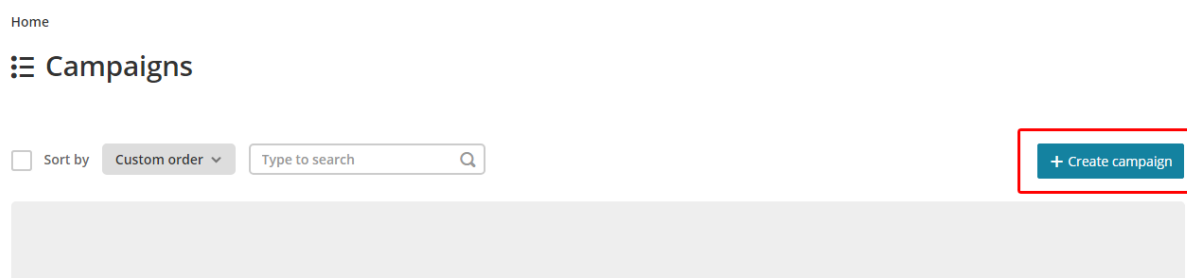
- การลบ List จะลบแคมเปญที่เกี่ยวข้องออกทั้งหมด
- ไม่ควรสร้าง List ใหม่ทุกครั้งที่ส่ง เพราะระบบจะบริหารจัดการรายชื่อผู้ส่ง
อีเมลไม่ถึง (bounced email) และ รายชื่อผู้ที่ไม่ต้องการรับอีเมลให้โดย
อัตโนมัติ การสร้าง List ใหม่ โดยนำรายชื่อผู้ที่ไม่ต้องการรับอีเมลใส่เข้าไปใน
List ใหม่จะเปรียบเสมือนการสมัครรับข่าวสารใหม่ และอาจจะทำให้เกิดการ
Complain จากผู้รับได้ และอาจผิด พรบ.คอมพิวเตอร (ดู [พ.ร.บ. คอมพิวเตอร์ 2560 ฉบับเต็ม](#))

6. การสร้างแคมเปญ

6.1. ให้นำท่านไปยังเมนู <Campaign>



6.2. กดที่เครื่องหมาย (+) Create Campaign



6.3. เลือกประเภท Content ของ Campaign ที่ต้องการสร้างดังนี้

6.3.1 แบบ **Regular (แนะนำ)** - จะสามารถสร้าง Content ที่เป็นรูปแบบ HTML+รูปภาพ รวมถึงการติด Link ต่างๆ

6.3.2 แบบ **Plain Text (ไม่แนะนำ)** - จะสามารถสร้าง Content ที่มีเฉพาะ **ตัวอักษร** เท่านั้น ซึ่งจะไม่สามารถ Tracking Link ต่างๆ ได้

Home > Campaigns

Select campaign type



Regular

Campaign with HTML email content as well as images, links. This is the most common type.

Choose



Plain text

Send a plain-text email without link tracking, images, or HTML.

Choose

Cancel

6.4. เลือก Recipient จาก List รายชื่อของท่านเพื่อส่งออกกับ Campaign นี้

กรณีที่ 1 – ต้องการส่งออกเพียง 1 List

ให้เลือก List เป้าหมายที่ต้องการส่งในช่องของ To which list shall we send?

Recipients > Setup > Template > Schedule > Confirm

Choose one or more lists/segments for sending email

Use Default Custom Field From This list

Default

To which list shall we send?

New Subscriber (2 subscribers) ▾

+ New list/segment

กรณีที่ 2 – ต้องการส่งออก > 1 List

หากท่านต้องการส่งออกมากกว่า 1 List รายชื่อ พร้อมๆ กัน

ให้กดที่ปุ่ม (+) New list/segment

Recipients > Setup > Template > Schedule > Confirm

Choose one or more lists/segments for sending email

Use Default Custom Field From This list

Default

To which list shall we send?

New Subscriber (2 subscribers) ▾

Use Default Custom Field From This list

Default

To which list shall we send?

Internal List 2 (2 subscribers) ▾

+ New list/segment

สำคัญ! หากท่านทำการส่งมากกว่า 1 List ขึ้นไป ท่านจำเป็นจะต้องเลือก

Use Default Custom Field From This list จาก List ใด List หนึ่ง

ที่ท่านเลือกทำการส่งออก ซึ่งการเลือกนี้จะเป็นการใช้งาน Custom Field จาก List ที่ท่านเลือก สมมติตัวอย่างเช่น

List ที่ 1 ชื่อว่า **New Subscriber 2** หากเข้าไปดูรายชื่อ Custom Field จะพบว่ามีดังนี้

Label and Type	Required?	Visible?	Tag	Default value
Email Text	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	[EMAIL]	
First name Text	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	[FIRST_NAME]	
Last name Text	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	[LAST_NAME]	

List ที่ 2 ชื่อว่า **Internal List 2** หากเข้าไปดูรายชื่อ Custom Field จะพบว่ามีดังนี้

Label and Type	Required?	Visible?	Tag	Default value
Email Text	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	[EMAIL]	
First name Text	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	[FIRST_NAME]	
Last name Text	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	[LAST_NAME]	
cardnumber Text	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	[CARDNUMBER]	123456789

ข้อแตกต่าง: ใน List ที่ชื่อ **Internal List 2** จะมี Custom Field ที่ชื่อว่า CARDNUMBER ที่สร้างขึ้นมาจากขั้นตอนการสร้าง List รายชื่อ และผูกไว้กับ List นี้ เพิ่มขึ้นมา

- หากท่านเลือก Use Default Custom Field From This list ที่ **Internal List 2**

ท่านจะสามารถใช้งาน CARDNUMBER ที่เป็น Custom Field ได้

- หากท่านเลือก Use Default Custom Field From This list ที่ **New Subscriber 2**

ท่านจะ**ไม่สามารถ**ใช้งาน CARDNUMBER ที่เป็น Custom Field ได้ เพราะ Field พื้นฐานของ List นี้จะไม่มี CARDNUMBER

ข้อแนะนำ: หากท่านทำการส่งมากกว่า 1 List รายชื่อขึ้นไป ทางเราแนะนำให้ท่านสร้าง Custom Field ทั้ง 2 List นั้น ให้มี Field ที่เหมือนกันทั้ง 2 List

- การตั้งค่า Campaign ท่านต้องทำการกรอกข้อมูลในช่องที่มีเครื่องหมาย * ให้ครบถ้วน

Home > Campaigns

Untitled

Recipients > **Setup** > Template > Schedule > Confirm

1 Name your campaign *

First Campaign

Email subject *

New Feature in Email Camp

From name *

Wisetarget

From email *

info@wisetarget.net

Reply to *

noreply@wisetarget.net

2 Track opens

Discover who opens your campaigns by tracking the number of times an invisible web beacon embedded in the campaign is downloaded.

Track clicks

Discover which campaign links were clicked, how many times they were clicked, and who did the clicking.

Add DKIM signature

Sign your email with your sending domain (if any), telling receiving email servers that your email is actually coming from you. This is to help establish the authenticity of your email, improving delivery rate.

Next →

ส่วนที่ 1

- **Name your campaign** คือ ชื่อของ Campaign ของท่าน (จะไม่ถูกเผยแพร่สู่ภายนอก)
- **E-mail subject** คือ ชื่อ Subject ของ EDM ที่จะใช้ชื่อหัวเรื่องว่าอะไรในการส่ง
- **From name** คือ ชื่อผู้ส่งของ EDM ว่าท่านจะให้แสดงชื่อใดในการส่ง
- **From E-mail** คือ ชื่อ E-mail ของ EDM ว่าท่านจะให้แสดงชื่อใดในการส่ง (แนะนำให้ใช้อีเมลที่เป็น Domain บริษัทของท่าน **ไม่แนะนำให้ใช้จำพวก ฟรีอีเมล เช่น @hotmail.com, @gmail.com**)
- **Reply to** คือ หาก EDM ที่ส่งออกไปมีการกด Reply จะให้ Reply กลับที่อีเมลใด โดยหากไม่ต้องให้ reply กลับ ให้ท่านใส่ noreply@(domain ของท่าน)

ส่วนที่ 2 คือ การตั้งค่า เปิด-ปิด การใช้งาน Open Tracking, Link Tracking, การ Sign DKIM Signature เข้ากับ Sending Domain ของท่าน (ช่วยลดอัตราการเป็น SPAM ได้ดีขึ้น) ****ทางเราแนะนำให้ท่านเปิดการตั้งค่าไว้เพื่อใช้ในการดู Report ในภายหลัง****

6.5. ทำการสร้าง หรือ เลือก Content ของตัว EDM โดยมี 3 เมนูให้เลือกดังนี้

1 + Build new template 2 Template gallery 3 Other campaigns



6.5.1 Build new template คือการสร้าง Content ขึ้นมาใหม่โดยจะใช้เฉพาะ Campaign นี้เท่านั้น ซึ่งจะมี Default Template ให้ท่านเลือกใช้งานตามความเหมาะสม (สามารถแก้ไขเนื้อหาภายในได้ในขั้นตอนถัดไป)

6.5.2 Template Gallery คือ การเลือกใช้งานจาก Template ที่ท่านได้ทำการ Upload เข้าไปด้วยตนเอง

6.5.3 Other Campaigns คือ การเลือกใช้งาน Content จาก Campaign อื่นๆ ของท่าน

ข้อแนะนำ: หากท่านมี Template ที่เป็นเอกลักษณ์ขององค์กรของท่าน ทางเรา แนะนำให้ท่านทำการอัปโหลด Template ของท่านเข้าไปในระบบ และเลือกใช้งานผ่านเมนู Template Gallery จะทำให้ท่านใช้งานได้อย่างสะดวกมากยิ่งขึ้น

6.6. การ Build Campaign (ปรับแต่ง Content ของ EDM จาก Template ที่เลือก)

First Campaign: Build template Save Cancel

Elements 1

- Full-width banner
- Single text row
- Two columns
- Three columns
- Image left list
- Image right list
- Three text columns
- Footer
- Image right
- Image left

2

Image placeholder

Lorem ipsum dolor sit amet

Maecenas sed ante pellentesque, posuere leo id, eleifend dolor. Class aptent taciti sociosqu ad litora torquent per conubia nostra, per inceptos himenaeos. Praesent laoreet malesuada cursus. Maecenas scelerisque congue eros eu posuere. Praesent in felis ut velit pretium lobortis rhoncus ut erat.

Copyright © {CONTACT_NAME}, All rights reserved.

Our mailing address is:
[{CONTACT_EMAIL}](#)

Want to change how you receive these emails?
You can [update your preferences](#) or [unsubscribe from this list](#)

วิธีการใช้งาน Build Template เบื้องต้น

1. ในส่วนของหน้าต่างด้านซ้ายจะเป็น Element ของ HTML ประเภทต่างๆ ให้ท่านทำการ **Click และเลื่อน** ไปลงยังหน้าต่างด้านขวา จะเป็นการเพิ่ม Element ของ HTML นั้นๆ

First Campaign: Build template Save Cancel

Elements 1

- Full-width banner
- Two columns
- Three columns
- Image left list
- Image right list
- Three text columns
- Footer
- Image right
- Image left

2

Image placeholder

Lorem ipsum dolor sit amet

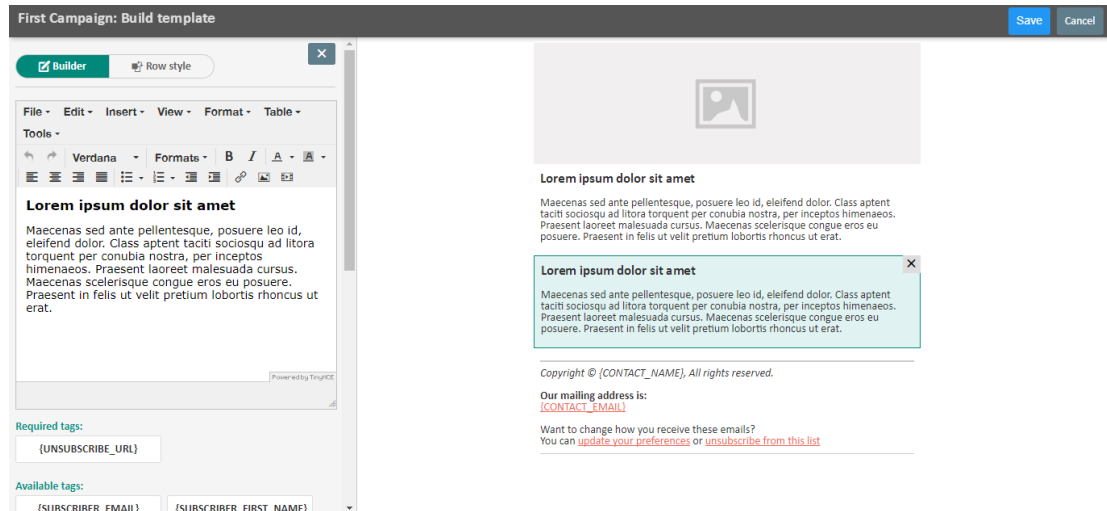
Maecenas sed ante pellentesque, posuere leo id, eleifend dolor. Class aptent taciti sociosqu ad litora torquent per conubia nostra, per inceptos himenaeos. Praesent laoreet malesuada cursus. Maecenas scelerisque congue eros eu posuere. Praesent in felis ut velit pretium lobortis rhoncus ut erat.

Copyright © {CONTACT_NAME}, All rights reserved.

Our mailing address is:
[{CONTACT_EMAIL}](#)

Want to change how you receive these emails?
You can [update your preferences](#) or [unsubscribe from this list](#)

2. ทำการ **Click 1 ครั้ง** ที่ Element ทางหน้าต่างด้านขวามือ ท่านจะสามารถแก้ไข ข้อมูลของส่วนนั้นๆ ได้ ซึ่งการแก้ไขจะเป็นรูปแบบ WYSIWYG HTML Editor

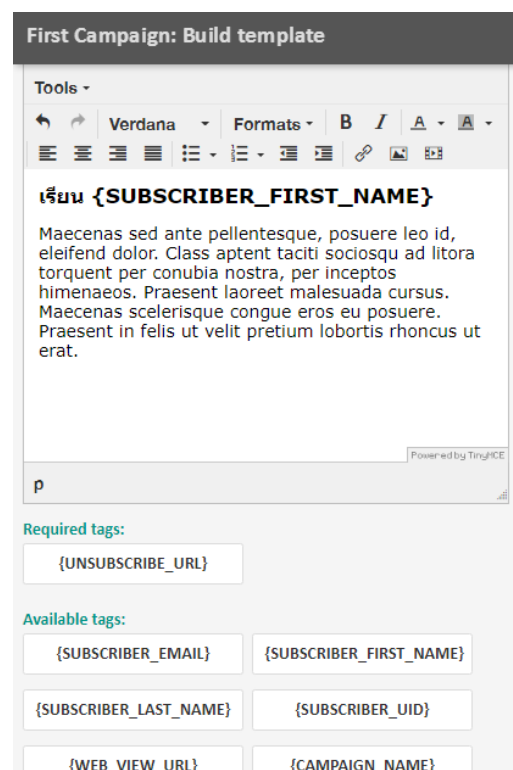
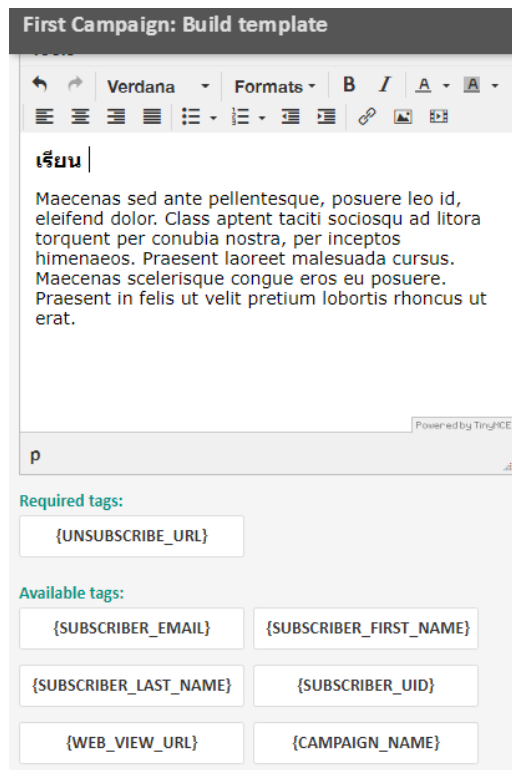


3. ท่านสามารถเพิ่ม Custom Field ภายใน Content ของท่านได้ โดย

3.1 คลิกจุดที่ต้องการใส่ภายใน Editor ที่ต้องการให้ระบบแปลงค่า Custom Field

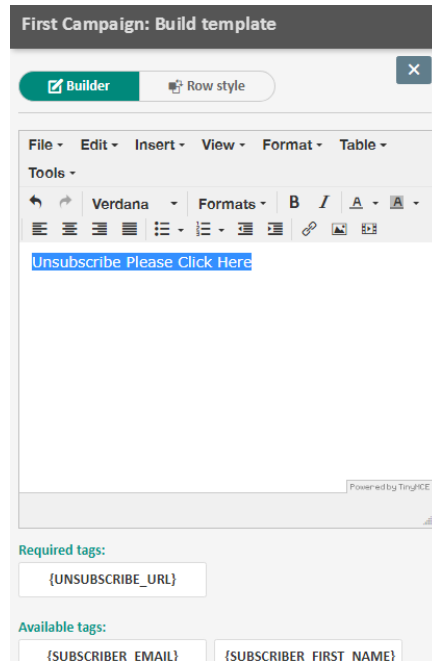
3.2 คลิกที่ Custom Field Tag ที่ท่านต้องการ ด้านล่าง

ตัวอย่างเช่น ต้องการใส่ชื่อ First Name ไว้ที่หัวจดหมาย

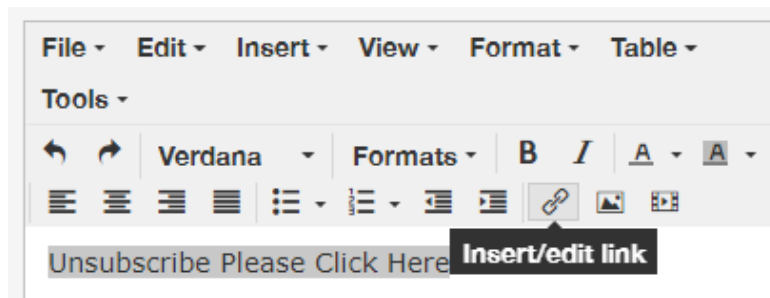


4. หากท่านต้องการใส่ Custom Field เป็น Link URL

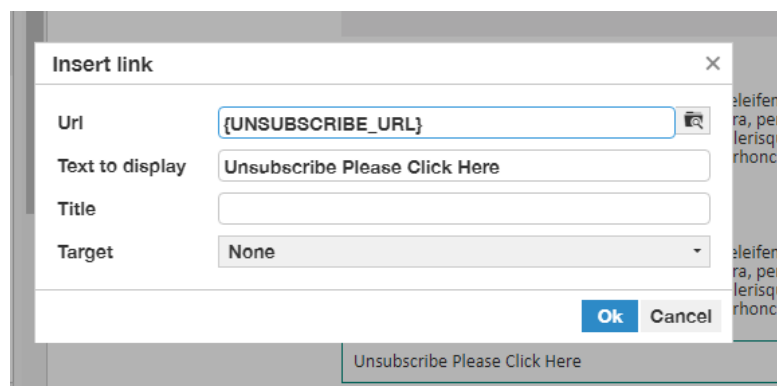
4.1 **Highlight Text** จุดที่ต้องการจะใส่ Link ทางหน้าทางด้านซ้ายมือ



4.2 คลิกที่ **Insert/edit link**



4.3 ใส่ **Custom Field Tag** ในช่อง URL จากนั้นกด OK



ข้อแนะนำสำคัญ:

ประกาศ พ.ร.บ. ว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ 2560 มาตรา ๔ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นวรรคสองและวรรคสามของมาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติ ว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐

มาตรา ๔ ผู้ใดส่งข้อมูลคอมพิวเตอร์หรือจดหมายอิเล็กทรอนิกส์แก่บุคคลอื่นอันมีลักษณะเป็นการก่อให้เกิดความเดือดร้อนรำคาญ แก่ผู้รับข้อมูลคอมพิวเตอร์หรือจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ โดยไม่เปิดโอกาสให้ผู้รับสามารถบอกเลิกหรือแจ้งความประสงค์เพื่อปฏิเสธการตอบรับได้โดยง่าย ต้องระวางโทษปรับไม่เกิน สองแสนบาท

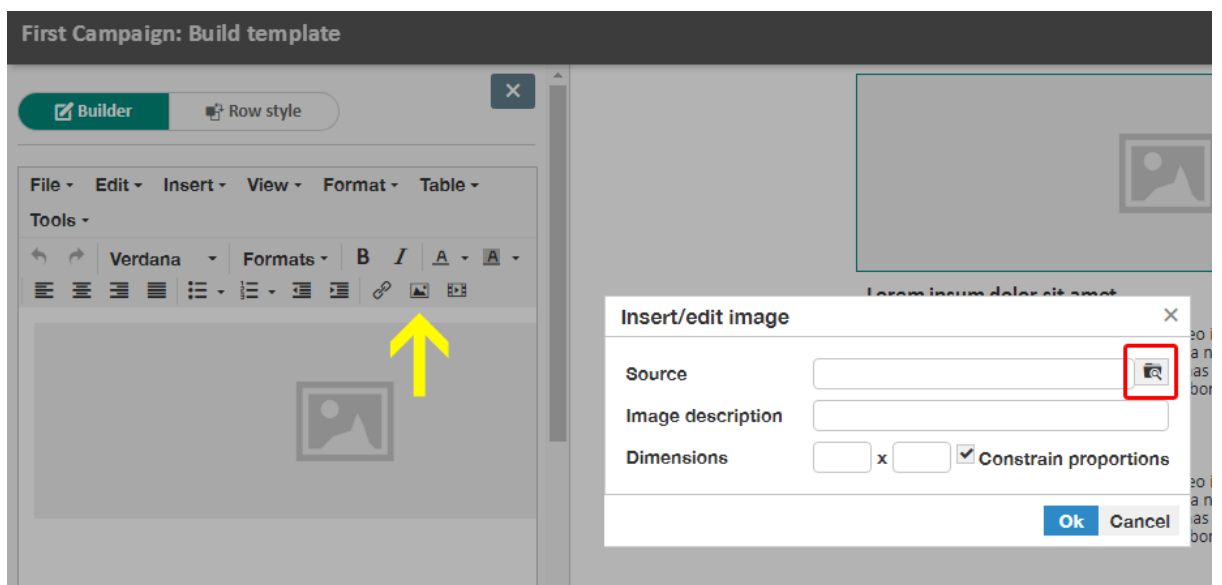
ตาม พรบ.คอมพิวเตอร์ ปี พ.ศ. 2560 นั้น ได้มีประกาศให้ผู้ที่ส่ง EDM ต้องมีช่องทางให้ผู้รับ **ยกเลิกรับข่าวสาร** ได้ ซึ่งทางเราแนะนำให้ท่านใส่ Unsubscribe ลงใน EDM ของท่านทุกฉบับ

[ดู พ.ร.บ. คอมพิวเตอร์ 2560 ฉบับเต็ม](#)

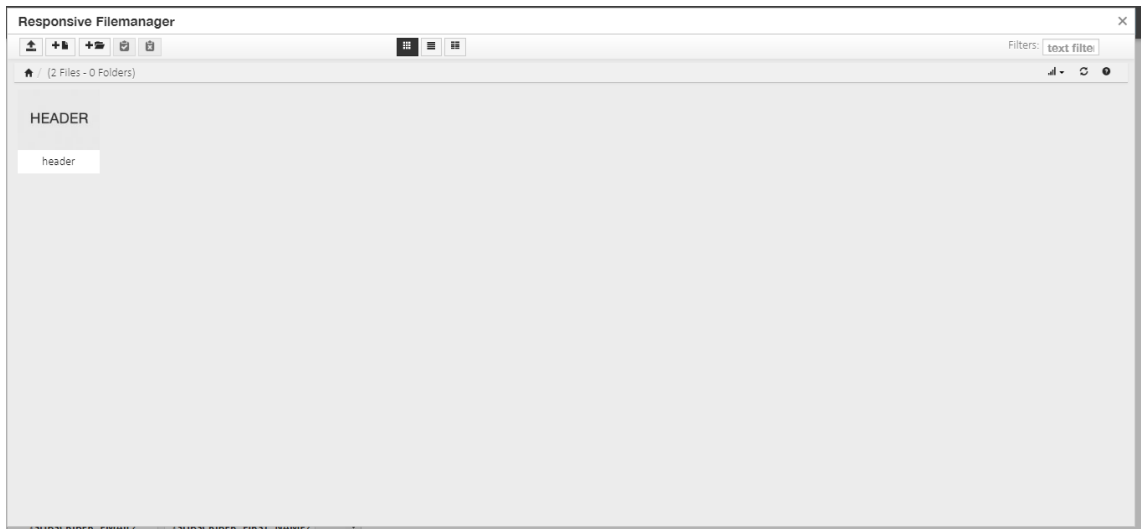
ข้อแนะนำการอัปโหลดรูปภาพ: ท่านสามารถอัปโหลดรูปภาพของท่านไว้บน

Server ของทางเราได้ โดยการคลิกที่

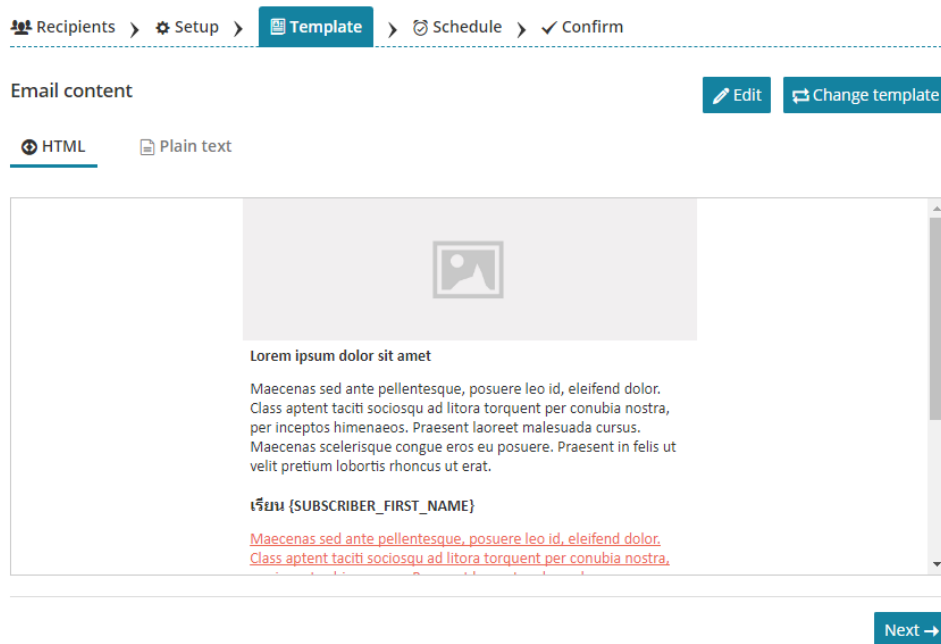
Insert/Edit Image (ลูกศรสีเหลืองตามรูปด้านล่าง) > **Browse** (คลิกที่กรอบสีแดง)



จากนั้นระบบจะเปิดหน้าต่างสำหรับการอัปโหลดและการเลือกใช้งานรูปภาพมาให้ท่าน



6.7. เมื่อท่าน Build Template เรียบร้อยแล้ว ระบบจะนำท่านมายังหน้า Preview HTML ที่ท่านได้สร้างไว้



6.8. ตั้งค่า วันและเวลา ที่ท่านต้องการสำหรับการส่งออก Campaign (สามารถแก้ไขย้อนหลังได้)

Recipients > Setup > Template > **Schedule** > Confirm

Delivery date *

Delivery time *

[Next →](#)

6.9. ตรวจสอบความถูกต้องของ Campaign อีกครั้งก่อนกด Send โดยท่านสามารถกดที่ปุ่ม Edit เพื่อแก้ไขในแต่ละรายการได้

s > Setup > Template > Schedule > **Confirm**

You're all set to send!
Review the feedback below before sending your campaign.

✓ 2 Recipients New Subscriber Internal List 2	Edit
✓ Email subject It is the First Campaign	Edit
✓ Reply to noreply@wisetarget.net	Edit
✓ Tracking Opens, Clicks	Edit
✓ Run at 2017-10-24, 10:31	Edit

[Preview](#) [Send a test email](#) [Send](#)

ข้อแนะนำ: ท่านสามารถส่ง Test ในรูปแบบ E-mail ได้โดยไม่เสีย Credit โดยคลิกที่

ปุ่ม [Send a test email](#)

7. การส่งออกแคมเปญ

7.1. เมื่อ **วันที่และเวลา** ถึงช่วงกำหนดที่ท่านได้ทำการตั้งค่าไว้ใน **ขั้นตอนการสร้างแคมเปญ** ระบบจะทำการส่งออกแคมเปญนั้นให้ท่านโดยอัตโนมัติ โดยท่านสามารถดูสถานะของแคมเปญได้โดยการกด Refresh Page (กดปุ่ม F5) โดยระบบจะทำการส่งออกแคมเปญออกให้ทุก 1 นาที

<input type="checkbox"/>	Second Campaign Regular 3 Recipients Run at: 2017-10-25, 10:55	0.00% 0 / 3 Sent	0% Open rate	0% Click rate	QUEUED	Edit Overview
--------------------------	--	------------------------	-----------------	------------------	--------	---------------

7.2. ในกรณียังไม่ถึงกำหนดเวลาส่ง ท่านสามารถแก้ไข Campaign ของท่านได้โดยกดที่ปุ่ม <edit>

<input type="checkbox"/>	Second Campaign Regular 3 Recipients Run at: 2017-10-25, 10:55	0.00% 0 / 3 Sent	0% Open rate	0% Click rate	QUEUED	Edit Overview
--------------------------	--	------------------------	-----------------	------------------	--------	---------------

7.3. ในกรณีที่ระบบทำการส่งออกอยู่ ท่านสามารถ **หยุดการส่งออก** แคมเปญ นั้นได้โดยคลิกที่



และเลือกเมนู

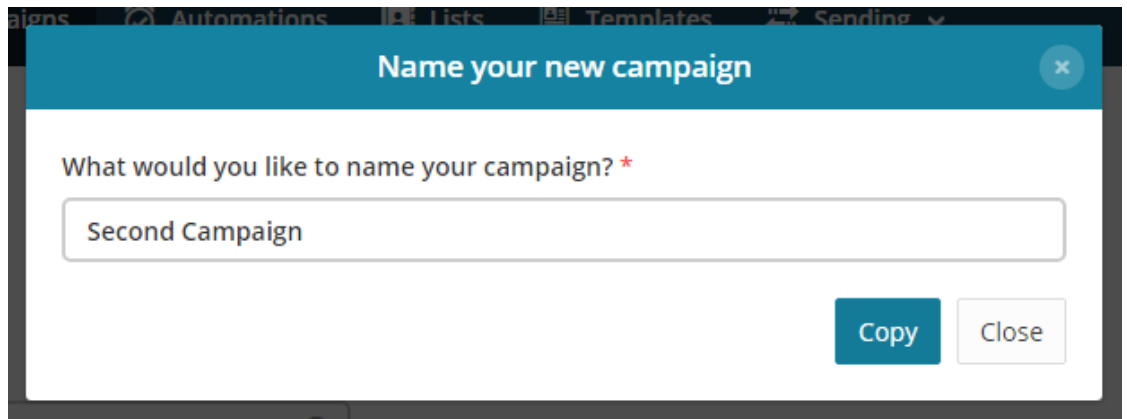
<input type="checkbox"/>	First Campaign Regular 3 Recipients Run at: 2017-10-24, 10:31	0.00% 0 / 3 Sent	0% Open rate	0% Click rate	QUEUED	Edit Overview
25 items per page From 1 to 1. Total 1 records						

7.4. หากท่านต้องการส่ง Campaign เดิมซ้ำ ท่านจะต้อง Copy Campaign ขึ้นมา ทำตามขั้นตอนดังนี้

7.4.1. คลิกที่ <Copy>

<input type="checkbox"/>	First Campaign Regular 2 Recipients Run at: 2017-10-24, 18:31	100.00% 2 / 2 Sent	0% Open rate	0% Click rate	DONE	Overview
25 items per page From 1 to 1. Total 1 records						

7.4.2. จากนั้นระบบจะให้ท่านทำการตั้งชื่อ Campaign ที่ท่านจะ Copy ขึ้นมาใหม่อีกครั้ง



7.4.3. เสร็จสิ้นการ Copy Campaign

<input type="checkbox"/>	: Second Campaign Regular 3 Recipients Updated at: 2017-10-25, 10:57				NEW	Edit
<input type="checkbox"/>	: First Campaign Regular 2 Recipients Run at: 2017-10-24, 18:31	100.00% 2 / 2 Sent	0% Open rate	0% Click rate	DONE	Overview

7.4.4. จากนั้นให้ท่านกดที่ปุ่ม **Edit**

<input type="checkbox"/>	: Second Campaign Regular 3 Recipients Updated at: 2017-10-25, 10:57				NEW	Edit
--------------------------	---	--	--	--	-----	-------------

7.4.5. ระบบจะนำท่านมายังหน้า การตั้งค่า **Schedule** ของแคมเปญ ซึ่งท่านสามารถกดที่เมนู **Recipient, Setup, Template** เพื่อแก้ไขข้อมูลหรือตั้งค่าแคมเปญใหม่ได้

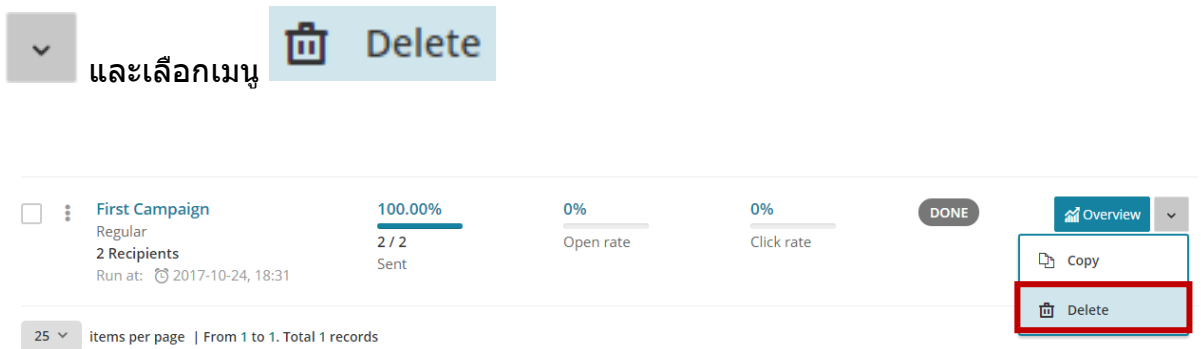
➤ Second Campaign

Recipients >
 Setup >
 Template >
 Schedule >
 ✓ Confirm

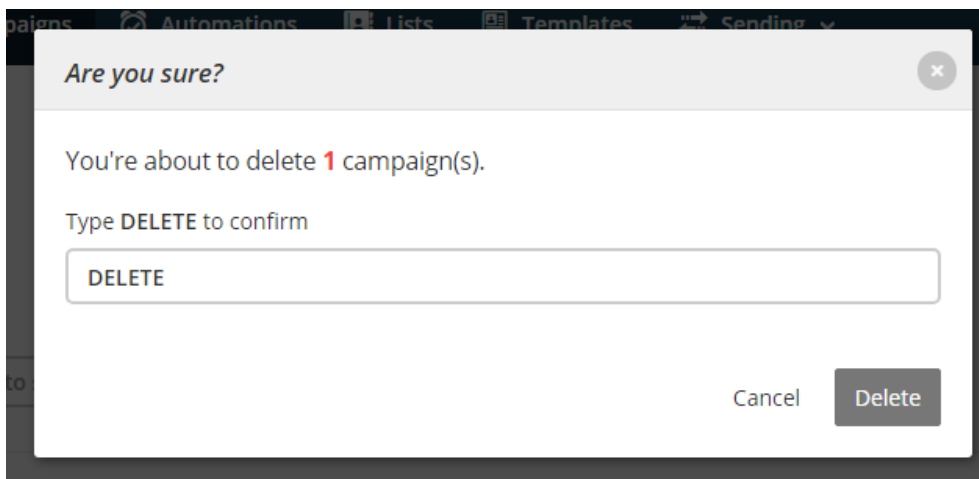
Delivery date *
 Delivery time *

[Next →](#)

7.5. หากท่านต้องการลบ Campaign ให้ท่านกดที่ปุ่ม



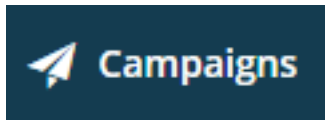
จากนั้นระบบจะให้ท่านทำการ Confirm การลบ Campaign นี้อีกครั้ง ให้ท่านพิมพ์คำว่า **DELETE** ลงในช่องแล้วกดปุ่ม Delete



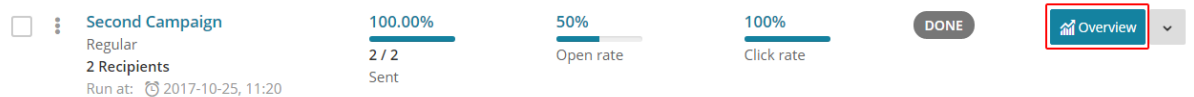
สำคัญ: ทางเราไม่แนะนำให้ท่านลบ Campaign เพราะการลบ Campaign จะทำให้ Report ของ Campaign นั้นถูกลบไปด้วยเช่นกัน

8. การตรวจสอบสถิติ

8.1. ไปที่เมนู Campaign



8.2. กดที่ปุ่ม Overview ของ Campaign ที่ท่านต้องการจะดู Report



8.3. ในหน้า Report จะประกอบด้วยเมนู ดังนี้

Home > Campaigns

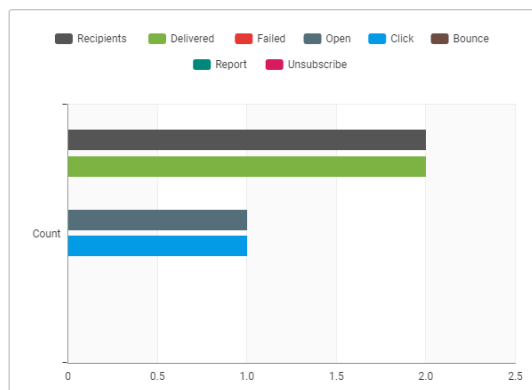
Second Campaign

[Overview](#) [Links](#) [Opens - Map](#) [Subscribers](#) [Sending logs](#) [Email review](#)

8.3.1. **Overview** ภายในหน้า Overview จะแสดง Statistic ภาพรวมของค่า Opened, Clicked, Unsubscribed ต่างๆ ออกมาเป็นรูปแบบกราฟและตัวเลข

[Statistics](#)

The key email marketing metrics of your campaign are visualized in the tables/charts below. You can look at those metrics to assess the overall success of your email marketing campaigns.



50.00%	Opened	1 unique / opened 1 times	→ View log
50.00%	Not opened	1 / 2 subscribers	→ View log
100.00%	Clicked rate from opens (CTOR)	1 clicks / 1 u.opens	→ View log
0.00%	Unsubscribed	0 unsubscribed	→ View log
0.00%	Bounced	0 bounced	→ View log
0.00%	Reported	0 reported	→ View log

Open rate is a measure that tells you how many delivered emails were opened by subscribers. Click rate is a measure of how many people clicked on one of the links in your email campaign.

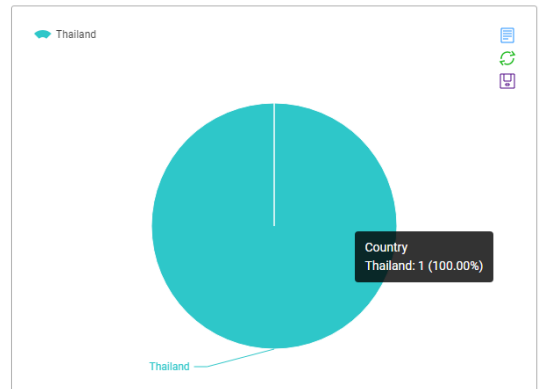
Open rate	50.00%	Click rate	100.00%
Successful deliveries	2 of 2 100.00%	Total clicks	1
Total opens	1	Total opens	1
Uniq opens	1	Abuse reports	0
Last opened	2017-10-25, 11:22	Last clicked	2017-10-25, 11:22

[Open log →](#)
[Click log →](#)

Top countries by clicks

Thailand	1
----------	---

[Click log →](#)



8.3.2. Link ภายใต้นี้จะแสดง รายชื่อและจำนวนของ Link ที่ถูกคลิก

[Overview](#)
[Links](#)
[Opens - Map](#)
[Subscribers](#)
[Sending logs](#)
[Email review](#)

1 Links

URL	Total clicks	Last clicked
http://www.google.com	1	2017-10-25, 11:22

[Click log →](#)

8.3.3. **Opens – Map** ภายในหน้านี้จะแสดงคนที่ Open Campaign โดยแยกตามแต่ละประเทศออกมาในรูปแบบ Map (ประเทศของบางท่านอาจจะคลาดเคลื่อนได้ขึ้นอยู่กับ ISP ของผู้เปิด E-mail นั้นๆ)



8.3.4. **Subscribers** ภายในหน้านี้จะแสดง รายชื่อ E-mail ที่ถูกส่งออกไป พร้อมบอกสถานะว่ามี E-mail ใดบ้างที่ ถูกส่งแล้ว (Sent) และ ยังไม่ถูกส่ง (Not Sent) รวมถึงสถานะการ Opened, Clicked

Subscribers

Select	Columns	Subscribers who	-- open --	-- click --	Tracking status	-- All --	Type to search
<input type="checkbox"/>		peng_z@hotmail.com	--	--	Last open	Last click	
<input type="checkbox"/>		zpengz.ad@gmail.com	2017-10-25, 11:21	2017-10-25, 11:21	Last open 1 time	Last click 1 time	

25 items per page | From 1 to 2. Total 2 records

ท่านสามารถ Filter รายชื่อจากสถานะต่างๆ ได้จาก Toolbar ด้านบน

Select	Columns	Subscribers who	-- open --	Clicked	Tracking status	-- All --	Type to search
<input type="checkbox"/>		zpengz.ad@gmail.com	2017-10-25, 11:21	2017-10-25, 11:21	Last open 1 time	Last click 1 time	

25 items per page | From 1 to 1. Total 1 records

8.3.5. Sending Logs จะแบ่งออกเป็น 6 หัวข้อย่อย ดังนี้

- **Tracking Log** คือ List รายชื่อทั้งหมดที่ถูกส่งกับ Campaign นี้ พร้อมสถานะการส่ง

Tracking log

Sort by Created at 🔍

Recipient	Status	Created at
info@wisetarget.net	SENT	2017-10-25, 11:21
noreply@wisetarget.net	SENT	2017-10-25, 11:21

- **Bounce log** คือ List รายชื่อที่ถูกส่งออกไปและถูกตีกลับมา

Bounce log

Sort by Created at 🔍

Recipient	Bounce type	Created at
noreply@wisetarget.net	unknown	2017-10-25, 13:20

25 items per page | From 1 to 1. Total 1 records

และระบบจะเปลี่ยนสถานะของคนที่ถูกตีกลับเป็น **Blacklisted** ให้อัตโนมัติ ทำให้หากมีการ Import รายชื่อใหม่หรือมีการส่ง Campaign ออกไป รายชื่อที่อยู่ใน Blacklisted เหล่านี้จะไม่ถูกส่งออกไป ทำให้จำนวน Credit ของท่านจะไม่ถูกหักลบกับ E-mail เหล่านี้ในการส่งครั้งต่อไป

Subscribers

Select Sort by Email 🔍 Blacklisted All

<input type="checkbox"/>	noreply@wisetarget.net	--
	BLACKLISTED	First name

25 items per page | From 1 to 1. Total 1 records

- **Feedback Log** กรณีที่ผู้รับมีการ Complain กลับมา ระบบจะแสดง Log รายชื่อ E-mail ในส่วนนี้ให้ท่านทราบ
- **Open Log** ภายในหน้านี้จะแสดง List รายชื่อ คนที่ Open Campaign โดยแสดง IP Address พร้อมระบุสถานที่ ที่บุคคลนั้นได้เปิดอ่าน

Open log

Sort by Created at 🔼 🔍

Recipient	IP address	Area	Created at
info@wisetarget.net	66.249.82.139	Unknown	2017-10-25, 11:22

25 ▼ items per page | From 1 to 1. Total 1 records

- **Click Log** ภายในหน้านี้จะแสดง List รายชื่อ คนที่ Click พร้อมระบุ ชื่อ Link ที่ได้ Click ไป

Click log

Sort by Created at 🔼 🔍

Recipient	URL	IP address
info@wisetarget.net	http://www.google.com	101.108.98

25 ▼ items per page | From 1 to 1. Total 1 records

- **Unsubscribe Log** ภายในหน้านี้จะแสดง List รายชื่อ คนที่ได้ทำการคลิก Unsubscribe หรือ ยกเลิกรับข่าวสาร ผ่านทาง Unsubscribe Custom Field ที่ได้ใส่ไว้ในตัว Content ของ EDM

Unsubscribe log

Sort by Created at 🔼 🔍

Recipient	IP address
info@wisetarget.net	101.108.98

25 ▼ items per page | From 1 to 1. Total 1 records

และทางระบบจะเปลี่ยนสถานะของคนที่ยกเลิกรับข่าวสารเป็น **Unsubscribed ให้โดยอัตโนมัติ** ซึ่งในอนาคต หากท่านมีการส่ง EDM ออกไปยังบุคคลที่มีสถานะ Unsubscribed รายชื่อนั้นก็จะไม่ถูกส่งไปเช่นกัน

Subscribers

Select	Sort by	Email	Unsubscribed	All verification
<input type="checkbox"/>	info@wisetarget.net	--	--	
	UNSUBSCRIBED	First name	Last name	

8.3.6. E-mail Review ใช้สำหรับตรวจสอบ E-mail Content ต้นฉบับที่ได้ออก

Campaigns Automations Lists Templates Sending

Lorem ipsum dolor sit amet

[Maecenas sed ante pellentesque, posuere leo id, eleifend dolor. Class aptent taciti sociosqu ad litora torquent per conubia nostra, per inceptos himenaeos. Praesent laoreet malesuada cursus. Maecenas scelerisque congue eros eu posuere. Praesent in felis ut velit pretium lobortis rhoncus ut erat.](#)

เรียน {SUBSCRIBER_FIRST_NAME}

[Maecenas sed ante pellentesque, posuere leo id, eleifend dolor. Class aptent taciti sociosqu ad litora torquent per conubia nostra, per inceptos himenaeos. Praesent laoreet malesuada cursus. Maecenas scelerisque congue eros eu posuere. Praesent in felis ut velit pretium lobortis rhoncus ut erat.](#)

Copyright © {CONTACT_NAME}, All rights reserved.

Our mailing address is:
[{CONTACT_EMAIL}](#)

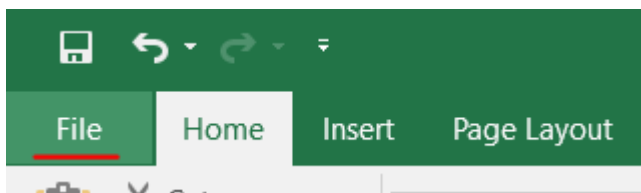
Want to change how you receive these emails?
You can [update your preferences](#) or [unsubscribe from this list](#)

วิธีการแปลงไฟล์จาก MS Excel เป็น CSV

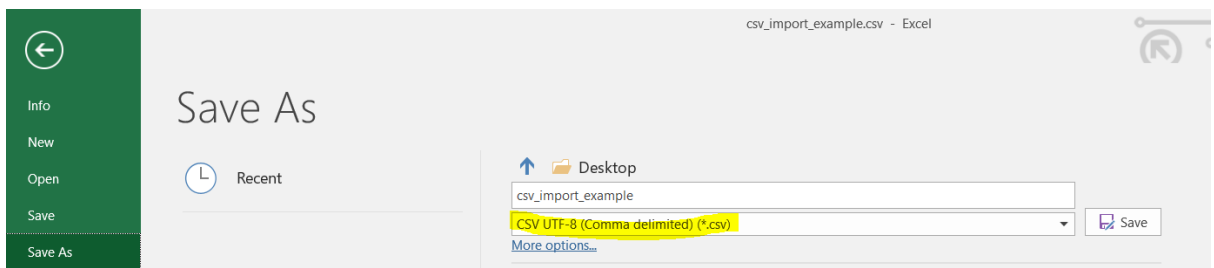
1. เปิดไฟล์ Excel
2. ตรวจสอบว่าไฟล์มี Header บ่งบอกตำแหน่งของข้อมูล เช่น E-mail, First_Name, Last Name

	A	B	C
1	EMAIL	FIRST_NAME	LAST_NAME
2	MOOO@domain.com	Marry	Anna
3	blacklist@hotmail.com	John	Cena
4	pig@domain.com	Beyonce	No
5	dog@domain.com	Louis	Mario
6			

3. กดที่เมนู File -> Save As



เลือกรูปแบบไฟล์เป็น CSV UTF-8 (Comma delimited)



4. เสร็จสิ้น